



INSTITUTO FEDERAL

Sul de Minas Gerais

Campus Muzambinho

PLANO DE AÇÃO DA COORDENAÇÃO DOS CURSOS DE LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO FÍSICA

PRIMEIRO SEMESTRE DE 2022

| Meta(s) | Objetivo(s) | Estratégia(s) | Cronograma/ Previsão |
|---|--|--|--|
| 1. Realizar reuniões com os funcionários dos prédios. 2. Abrir chamados para realização de serviços e manutenções. | Organizar o prédio pedagógico do Centro de Ciências Aplicadas à Educação e Saúde (CeCAES) para o retorno às aulas presenciais. | Ações diretas junto aos responsáveis pelos espaços/laboratórios do CeCAES. | 18 de agosto até 18 de setembro de 2022. |
| 1. Reunir com o NDE para buscar melhorias que atendam demandas internas do curso e do mercado de trabalho. | Acompanhar e avaliar o PPC do curso. | Reuniões ordinárias conforme regulamento do núcleo. | Reuniões semestrais. |
| 1. Reunir com corpo docente. | Avaliar continuamente o processo de ensino aprendizagem pós ensino | Levantamento de ações possíveis para suprir demandas de | Reuniões mensais. |

| | | | |
|---|--|--|-----------------------------|
| | remoto e propor ações de melhoria deste processo. | aprendizagem dos alunos. | |
| 1. Listar os patrimônios de cada local do CeCAES e transferi-los para os responsáveis atuais. | Organização do Patrimônio institucional do CeCAES. | Conferência, cadastro e organização dos patrimônios dos professores dos cursos de Educação Física. | Fevereiro a abril de 2023. |
| 1. Acompanhamento e apoio aos projetos de extensão curriculares | Auxiliar os projetos de extensão no atendimento à comunidade e sua interface com ensino e pesquisa | Incentivar a formalização dos grupos de estudo ligados a projetos de extensão Realizar parcerias com o poder público | agosto a dezembro de 2022. |
| 1. Formar grupos de estágios. 2. Definir locais que poderão ser realizados os estágios. | Organizar os estágios. | Realizar reuniões com os professores de estágio e com os discentes. | agosto e setembro de 2022.. |
| 1. Concluir as atividades de PCC do 1º sem de 2022. 2. Desenvolver atividades de PCC para o 2º sem de 2022 | Realizar o evento do PCC do 1º sem de 2022 Elaborar normas do PCC relativo ao 2º sem de 2022 | Realizar reuniões com o Colegiado de curso com o objetivo de discutir a temática a ser desenvolvida na PCC no segundo semestre de 2022. Encaminhar as ações de finalização do PCC do primeiro semestre de 2022. Desenvolver o PCC do segundo semestre de 2022. Realizar um espaço para a avaliação do processo com o colegiado de curso | Agosto a novembro de 2022. |
| 1. Lançar as notas das da PCC e das ATPAs. | Corrigir PCCs e ATPAs. Reformular o quadro de ATPAs | Analisar documentação exigida na PCC e nas ATPAs dos dois | agosto a dezembro de 2022. |

| | | | |
|--|--|---|--------------------------|
| 2. Reformular as ATPAs para o segundo semestre de 2022 | | semestres. Reformular as ATPAs no Colegiado de curso Divulgar as regras da ATPAs para os estudantes | |
| 1. Reunir com representantes das turmas. | Identificar as demandas de cada turma do curso. | Realizar três reuniões ordinárias e quando necessário reuniões extraordinárias. | Reuniões bimestrais. |
| 1. Realizar atendimento <i>in loco</i> e via WhatsApp. | Solucionar dúvidas dos discentes e docentes. | Levantar as demandas dos docentes e discentes. | Durante todo o semestre |
| Reunir com os membros do Colegiado do curso. | Organizar eleição do Colegiado. Debater e implementar ações necessárias para o ensino da Educação Física. | Realizar seis reuniões ordinárias e quando necessário reuniões extraordinárias. | A qualquer momento. |
| 1. Reunir com coordenadores de instituições parceiras. | Dupla diplomação. | Realizar reuniões com coordenadores das instituições parceiras, servidores da reitoria, direção do Campus e professores dos cursos. | Durante todo o semestre |
| 1. Apoiar as ações do Centro Acadêmico do curso, Atlética e Empresa Jr. | Estimular e fortalecer as ações com iniciativas dos alunos. | Auxiliar na realização dos eventos e dar suporte nas demandas. | Durante todo o semestre |
| 1. Estabelecer a distribuição de disciplinas para o primeiro semestre de 2023. | Organizar a distribuição das aulas por docente e disciplinas que acontecerão no primeiro semestre de 2023. | Reunir com os professores das diferentes disciplinas e organizar a distribuição das aulas. | Novembro de 2022. |
| 1. Elencar instituições que possibilitem parcerias que engrandecem o processo de formação integral dos estudantes. | Propor convênio com outras instituições que visem áreas de estágio, de intercâmbio educacional e | Contatar as instituições nacionais e internacionais elencadas. | Durante todo o semestre. |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | de parceria acadêmica. | | |
| 1. Apoiar as ações de pesquisa, extensão e empreendedorismo. | Incentivar ações de pesquisa, extensão e empreendedorismo no curso. | Divulgar e estimular a participação de docentes e discentes em editais de pesquisa, extensão e empreendedorismo. | Durante todo o semestre. |
| 1. Acompanhar e deliberar atividades que deverão ser desenvolvidas pelo bolsista de estagiário remunerado não obrigatório. | Acompanhar as atividades do bolsista de estágio remunerado não obrigatório. | Acompanhamento do estagiário do curso. | Durante todo o semestre. |
| 1. Acompanhar o desempenho dos discentes. | Interagir com o Serviço de Orientação Educacional. | Dialogar e encaminhar discentes ao SOE. | Durante todo o semestre. |
| 1. Realizar avaliação do curso pelos discentes. | Conhecer as necessidades do curso de Educação Física | Realizar avaliação através de questionário on-line proposto pela CPA. | Uma avaliação no final de cada semestre. |
| 1. Divulgar as ações do curso para a comunidade interna e externa. | Divulgar as ações do curso. | Manutenção e implementação de estratégias de postagens para o Facebook e o Instagram com fotos e notícias do curso. Interagir com os veículos de comunicação da região, mandando releases para rádios, jornais e sites de notícias da região | Durante todo o semestre. |
| 1. Acompanhar a frequência e participação dos discentes nas aulas. | Diminuir a evasão do curso. | Contato com os discentes faltosos para levantamento das dificuldades. | Durante todo o semestre. |
| 1. Realizar um levantamento do perfil dos estudantes do curso de educação | Conhecer o público alvo e pensar políticas e atividades pedagógicas | Construção de um instrumento com o Colegiado (formulário). | setembro de 2022 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | para favorecer a adesão ao curso e a aprendizagem | Discussão dos dados levantados em conjunto com o grupo de docentes para levantamento de propostas | |
| 1. Realizar eventos de divulgação do curso de Educação Física. 2. Estabelecer diálogo com as demais unidades do IFSULDEMINAS para divulgação do curso de Ed. Física, especialmente os professores da área. | Divulgar o curso de Educação Física. | Integrar a atividade de PCC com o evento Educação Física de Portas Abertas. | Durante todo o semestre. |
| 1 . Realizar o Congresso da Ed. Física (em parceria com o PROEF) | Promover o espaço de divulgação científica e troca de experiências | Construir processo de organização coletivo. | Organização a partir de novembro de 2022 até junho de 2023. |
| 1 Ações Pró ENADE | Aprimorar processo de compreensão de avaliação institucional (ENADE) e atividades pré avaliação | Construir processo preparatório para o ENADE 2023 | A partir de janeiro de 2023. |
| 1. Ações de adaptação da unidade ao corte de trabalhadores terceirizados | Adequar a organização do CeCAES ao novo cenário de corte de servidores. | Realização de edital de estágio remunerado não obrigatório. | Setembro 2022. |